



**MUNICIPIO DE SONSON  
DESPACHO DEL ALCALDE**

**CODIGO: 100.22.06**

**FECHA ACTUALIZACION:**

Resolución 032 de marzo 15 de 2016

**VERSIÓN: 03**

**RESOLUCIÓN Nro. 053  
(FEBRERO 06 DE 2019)**

***Por medio de la cual se justifica un Contrato de Arrendamiento suscrito entre el municipio de Sonsón y la señora Luz Marina Álvarez Arango***

El Alcalde del Municipio de Sonsón -Antioquia- de conformidad con la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 489 de 1998, la Ley 1474 de 2011, la Ley 1575 de 2012 y en especial los *artículos 2.2.1.2.1.4.1 y 2.2.1.2.1.4.4 del Decreto 1082 de 2015*, y

**CONSIDERANDO**

1. El Artículo 23 de la ley 80 de 1993 establece que las actuaciones de quienes intervengan en la contratación estatal se desarrollan con arreglo a los principios de transparencia, economía y responsabilidad y de conformidad con los postulados que rigen las función administrativa.
2. Que el artículo *2.2.1.2.1.4.1 del Decreto 1082 de 2015*, establece que "La Entidad Estatal debe señalar en un acto administrativo la justificación para contratar bajo la modalidad de contratación directa...".
3. Que el Artículo *2.2.1.2.1.4.11. del Decreto 1082 de 2015*, establece que "Las Entidades Estatales pueden alquilar o arrendar inmuebles mediante contratación directa..."
4. En Colombia, las entidades estatales dentro de sus obligaciones tienen la de velar por la conservación e integridad del patrimonio del estado representado en los bienes, patrimonio e intereses respecto de los cuales las entidades públicas son titulares o por los cuales deben responder y para tal fin, la ley 42 de 1993 regula la organización del sistema de control fiscal financiero y los organismos que lo ejercen, en sus artículos 101 y 107 consagra la responsabilidad fiscal que se genera para quienes no cumplan con el deber de amparar debidamente los bienes y/o el patrimonio estatal.
5. En consideración a las disposiciones referidas, se concluye que quienes administran y tienen control sobre bienes fiscales, tiene el deber adicional de mantener debidamente asegurados los bienes que conforman el patrimonio del Estado, tomando las medidas necesarias para evitar la pérdida de los mismos.
6. Es una de las funciones del Almacén del Municipio de Sonsón velar porque todos los bienes muebles que pasen por su dependencia se encuentren en buen estado y bajo

**Alcaldía de Sonsón**

Carrera 6 No 6-58. Palacio Municipal, Plaza Principal "Ruiz y Zapata

Teléfono: 57(4) 869 44 44 Fax: 57(4) 869 40 52

Email: [alcaldia@sonson-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@sonson-antioquia.gov.co) /Código Postal 054820

[www.sonson-antioquia.gov.co](http://www.sonson-antioquia.gov.co)





**MUNICIPIO DE SONSÓN  
DESPACHO DEL ALCALDE**

**CODIGO:** 100.22.06

**FECHA ACTUALIZACION:**

Resolución 032 de marzo 15 de 2016

**VERSIÓN:** 03

unas condiciones de óptimas de Almacenamiento, es por ello y debido a que el Municipio no cuenta con inmuebles que puedan ser destinados para este fin y al gran número de bienes que se reciben, que se hace necesario el Arrendamiento de una bodega con suficiente capacidad para albergar diferentes elementos, como lo son escritorios, silletería, elementos dados de baja, entre otros, ya que por su volumen son de difícil almacenamiento y es mucho más rentable para el Municipio optar por el arrendamiento ya que la compra de un inmueble es de alto costo y acarrea gastos de vigilancia, mantenimiento e impuestos.

7. El Municipio de Sonsón Antioquia no cuenta con la estructura logística para desarrollar la necesidad que se pretende satisfacer y en atención al mandato legal y constitucional, se hace necesario celebrar el presente contrato de arrendamiento con la señora LUZ MARINA ÁLVAREZ ARANGO, quien se encargara de entregar a titulo de arrendamiento un bien inmueble destinado para bodega del Municipio de Sonsón.
8. Que se suscribe el presente acto administrativo, con el fin de celebrar un contrato de arrendamiento, tal como lo señala actualmente el Decreto 1082, con la señora **LUZ MARINA ALVAREZ ARANGO**, mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía número 22.101.373 de Sonsón, y teniendo en cuenta las consideraciones de los estudios previos suscritos por la Almacenista Municipal de conformidad con las siguientes:

**OBJETO DEL CONTRATO:** Arrendamiento de bodega para el correcto funcionamiento del Almacén Municipal en el almacenamiento de bienes muebles del Municipio de Sonsón Antioquia

**VALOR DE LA CONTRATACION:** Es por la suma de **OCHO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA MIL PESOS M.L (\$8.470.000)**, que se imputarán a los rubros 2.2.1.3.2.2.5.07 Gastos por arrendamiento y 2.2.1.3.2.2.5.01 Otros gastos de adquisición de servicios, por valor de (\$8.470.000), según certificado de disponibilidad presupuestal número 339 del 31 de Febrero de 2019, expedido por la secretaría de Hacienda Municipal.

Con fundamento en lo expuesto este Despacho,

**Alcaldía de Sonsón**

Carrera 6 No 6-58. Palacio Municipal, Plaza Principal "Ruiz y Zapata"  
Teléfono: 57(4) 869 44 44 Fax: 57(4) 869 40 52  
Email: [alcaldia@sonson-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@sonson-antioquia.gov.co) /Código Postal 054820

[www.sonson-antioquia.gov.co](http://www.sonson-antioquia.gov.co)





**MUNICIPIO DE SONSON  
DESPACHO DEL ALCALDE**

**CODIGO:** 100.22.06

**FECHA ACTUALIZACION:**

Resolución 032 de marzo 15 de 2016

**VERSIÓN:** 03

**RESUELVE**

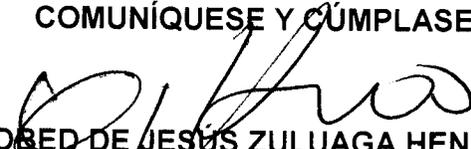
**ARTÍCULO PRIMERO: EXPEDIR** el presente acto administrativo para celebrar un contrato de arrendamiento para el "Arrendamiento de bodega para el correcto funcionamiento del Almacén Municipal en el almacenamiento de bienes muebles del Municipio de Sonsón Antioquia", el cual se llevará a cabo con la señora **LUZ MARINA ALVAREZ ARANGO**, mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía número 22.101.373 de Sonsón.

**ARTÍCULO SEGUNDO: COMUNICAR** el contenido del presente acto a la señora **LUZ MARINA ALVAREZ ARANGO**, mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía número 22.101.373 de Sonsón.

**ARTÍCULO TERCERO: PUBLICAR** según lo previsto en el artículo 2.2.1.2.1.4.1 del *Decreto 1082 de 2015* los estudios previos, el convenio y el presente acto administrativo en el Sistema Electrónico de Contratación Pública, SECOP.

Dado en el Municipio de Sonsón a los (06) días del mes de Febrero de 2019.

**COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

  
**OBED DE JESUS ZULUAGA HENAO**  
Alcalde Municipal

<b>ELABORÓ:</b> Diana Cristina Orozco Montoya Asesora Jurídica en Contratación	<b>REVISÓ:</b> Víctor Emilio Calle Gaviria Asesor Jurídico Externo	<b>APROBÓ:</b>
---	---	----------------

**Alcaldía de Sonsón**

Carrera 6 No 6-58. Palacio Municipal, Plaza Principal "Ruiz y Zapata"  
Teléfono: 57(4) 869 44 44 Fax: 57(4) 869 40 52  
Email: [alcaldia@sonson-antioquia.gov.co](mailto:alcaldia@sonson-antioquia.gov.co) /Código Postal 054820

[www.sonson-antioquia.gov.co](http://www.sonson-antioquia.gov.co)

